**BERITA ACARA PENJELASAN PEKERJAAN/ AANWIJZING LAPANGAN**

**PROYEK RENOVASI GEDUNG BARU DAN GEDUNG EXISTING**

Pada hari ini tanggal bulan tahun

kami selaku User telah melakukan penjelasan pekerjaan/aanwijzing ke beberapa Vendor/ Kontraktor sebagai Calon Peserta Tender. Berikut ini rincian informasi terkait penjelasan pekerjaan yang telah dilaksanakan.

Nama Proyek :

Lokasi :

1. **Daftar Hadir**
2. Pihak Vendor/ Supplier/ Kontraktor

| **No.** | **Nama** | **Perusahaan/ Instansi** | **Tanda Tangan** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 1 | 2 |
|  |  |  |
|  |  |  | 3 | 4 |
|  |  |  |
|  |  |  | 5 | 6 |
|  |  |  |
|  |  |  | 7 | 8 |
|  |  |  |
|  |  |  | 9 | 10 |
|  |  |  |

1. Pihak Perwakilan User/ Owner (WOM Finance)

| **No.** | **Nama** | **Jabatan / Unit Kerja** | **Tanda Tangan** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 1 | 2 |
|  |  |  |
|  |  |  | 3 | 4 |
|  |  |  |
|  |  |  | 5 | 6 |
|  |  |  |
|  |  |  | 7 | 8 |
|  |  |  |
|  |  |  | 9 | 10 |
|  |  |  |

1. **Foto Pelaksanaan Aanwijzing**

| Photo 1 | Photo 2 |
| --- | --- |
| Photo 3 | Photo 4 |
| Photo 5 | Photo 6 |
| Photo 7 | Photo 8 |

1. **Form Checklist**

| **No.** | **Item Checklist** | **Kesesuaian** | | **Keterangan** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ya** | **Tidak** |
| 1 | Pihak WOM Finance memberikan hardfile dokumen Aanwijzing kepada Vendor berupa Layout + Gambar Kerja dan BQ Unprice yang telah di approve |  |  |  |
| 2 | Pihak Owner/ WOM Finance memberikan penjelasan terkait lingkup pekerjaan dan target opening. |  |  |  |
| 3 | Pihak Owner/ WOM Finance menjelaskan proses tender dan peraturan-peraturan yang berlaku saat pelaksanaan pekerjaan |  |  |  |
| 4 | Memberikan penjelasan ke pihak Vendor terkait spek material yang digunakan |  |  |  |
| 5 | Pihak Vendor perlu memastikan kesanggupan untuk memenuhi spek material yang digunakan, dan tidak boleh adanya penggantian spek setelah SPK. |  |  |  |
| 6 | Pihak Vendor melakukan survey dan pengukuran langsung situasi existing di lapangan. |  |  |  |
| 7 | Pihak Vendor dan Perwakilan Owner memastikan Kesesuaian dimensi Gambar Kerja dengan kondisi real lapangan |  |  |  |
| 8 | Memastikan Volume Pekerjaan di BQ Unprice sudah sesuai dengan volume lapangan |  |  |  |
| 9 | Memastikan item pekerjaan di BQ sudah lengkap, jika masih perlu ada pekerjaan tambahan bisa dijelaskan di bagian **4. Item Pekerjaan Tambah** |  |  |  |
| 10 | Memastikan tidak ada lagi pekerjaan yang tertinggal untuk dimasukkan dalam proses tender |  |  |  |
| 11 | Memastikan daya listrik yang digunakan atau upgrade sudah sesuai dengan kebutuhan cabang |  |  |  |
| 12 | Memastikan ketersediaan jaringan telkom untuk aktivitas data dan komunikasi |  |  |  |
| 13 | Pada proses tender calon vendor mengirimkan ke Pihak WOM Finance terkait penawaran harga dan timeline pekerjaan renovasi |  |  |  |

1. **Item Pekerjaan Tambah**

\*Diisi apabila terdapat pekerjaan tambah yang belum tercakup dalam gambar kerja serta BQ, lalu disebutkan alasan munculnya kerja tambah tersebut. Bila perlu lampirkan foto-foto berkaitan dengan kerja tambah tersebut.